

Приложение № 1
к приказу от 06.03.2021 № 182

ПОЛИТИКА
обработки и защиты персональных данных
государственного предприятия
калининградской области
«Единая система обращений с отходами»
ГП КО «ЕСОО»

г. Калининград

2021

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Цели обработки персональных данных.....	4
3. Правовое основание обработки персональных данных.....	3
4. Категории, способы и сроки обработки персональных данных.....	5
5. Сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных. ...	6
6. Права субъекта персональных данных.....	6
7. Дополнительные сведения.....	7

1. Общие положения.

1.1 Политика обработки и защиты персональных данных на государственном предприятии Калининградской области «Единой системы обращений с отходами» (далее по тексту – ГП КО «ЕСОО») определяет деятельность ГП КО «ЕСОО» в отношении обработки персональных данных и содержит общие сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных.

1.2 Целью Политики обработки и защиты персональных данных ГП КО «ЕСОО» является обеспечение защиты прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность его частной жизни.

1.3 Положения настоящей Политики обработки и защиты персональных данных распространяются на все технологические процессы, связанные с обработкой персональных данных, и обязательны для исполнения всеми работниками ГП КО «ЕСОО».

1.4 Обработка персональных данных осуществляется на основании и в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными документами Правительства России, Роскомнадзора, ФСТЭК и ФСБ России и локальными документами ГП КО «ЕСОО».

1.5 Состав персональных данных устанавливается заранее определенными и законными целями обработки и требованиями законодательства. В ГП КО «ЕСОО» не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

1.6 В настоящей Политике обработки и защиты персональных данных, используются следующие термины, сокращения и определения:

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Политика – Политика обработки и защиты персональных данных.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение

(обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2. Цели обработки персональных данных.

2.1. ГП КО «ЕСОО» обрабатывает персональные данные в следующих целях:

2.1.1. Заключение, исполнение, прекращение трудовых и гражданско-правовых договоров с гражданами, юридическими лицами, ИП и другими лицами в ситуациях, предусмотренных законодательством и Уставом ГП КО «ЕСОО».

2.1.2. Организация кадрового учета, обеспечение соблюдения законов, заключение и исполнение обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам.

2.1.3. Ведение кадрового делопроизводства, содействие работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении, пользовании льготами.

2.1.4. Исполнение требований налогового законодательства по вопросам исчисления и уплаты налога на доходы физлиц и единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и передаче в ПФР персонифицированных данных о каждом получателе доходов, которые учитываются при начислении взносов на обязательное пенсионное страхование.

2.1.5. Заполнение первичной статистической документации в соответствии с Трудовым, Налоговым кодексом и федеральными законами.

2.1.6. Осуществление деятельности, направленной на оказания услуг в сфере обращения с отходами (кроме радиоактивных) на территории Калининградской области.

3. Правовое основание обработки персональных данных

ГП КО «ЕСОО» осуществляет обработку персональных данных на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Налогового кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 № 146-ФЗ;
- Жилищного кодекса РФ от 29.12.2004 №188-ФЗ;
- Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;
- Федерального закона от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;

- Федерального закона от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»;
- Федерального закона от 24.06.1998 № 89 «Об отходах производства и потребления»;
- Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Лицензии на деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I-IV классов опасности от 24.09.2019 № (39)-4360-СТУРБ/П;
- Соглашения с Министерством природных ресурсов и экологии Калининградской области от 20.06.2018;
- Постановления Правительства РФ от 12.11.2016 № 1156 (ред. от 15.09.2018) «Об обращении с твердыми коммунальными отходами и внесении изменения в постановление Правительства РФ от 25.08.2008 № 641»;
- Постановления Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;
- Постановления Правительства РФ от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;
- Постановления Правительства РФ от 16.04.2003 № 225 «О трудовых книжках»;
- Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций РФ и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 29.02.2016 №74/114/пр.;
- Устава ГП КО «ЕСОО»;
- Коллективного договора на 2019-2022 (в ред. от 24.04.2019);
- Трудового договора с работником;
- Положения о порядке обработки персональных данных;
- и настоящей Политики обработки и защиты персональных данных.

4. Категории, способы и сроки обработки персональных данных

4.1. К категориям субъектов персональных данных, обрабатываемых в ГП КО «ЕСОО» относятся: работники, состоящие в трудовых отношениях; субъекты, состоящие в гражданско-правовых правоотношениях; кандидаты на замещение вакантных должностей; уволенные сотрудники; близкие родственники; физические лица (собственники помещений), законные представители, близкие родственники; индивидуальные предприниматели и физические лица, заключившие договора на оказание услуг и (или) выполнение работ.

4.2. В отношении персональных данных работников (субъектов), совершается только те действия, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, уничтожение, передачу, распространение, удаление, блокирование персональных данных. Обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

4.3. Доступ к персональным данным, работники получают для выполнения своих должностных обязанностей в соответствии с нормативными документами ГП КО «ЕСОО». Все работники, осуществляющие обработку персональных данных, уведомлены о факте обработки ими персональных данных. Третьи лица получают доступ к персональным данным только в соответствии с законодательством и в предусмотренных им случаях.

4.4. Сроки обработки персональных данных определяются целями обработки персональных данных, федеральным законодательством, сроком исковой давности, нормативными документами органов государственного контроля и регулирования.

5. Сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных.

5.1. В ГП КО «ЕСОО» соблюдается неприкосновенность частной жизни субъектов персональных данных и заботятся о защите персональных данных.

5.2. Доступ к информации, составляющей персональные данные, ограничен. Обеспечено принятие организационных, правовых и технических мер для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных в соответствии с установленными требованиями уполномоченных органов власти.

5.3. В ГП КО «ЕСОО» выполняются требования к защите персональных данных при их обработке, в том числе в информационных системах персональных данных, установленные законодательством, нормативными актами Правительства Российской Федерации, ФСТЭК и ФСБ России.

6. Права субъекта персональных данных

6.1. Субъект персональных данных или его представитель имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;

- применяемые в ГП КО «ЕСОО» способов обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения ГП КО «ЕСОО», сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании обращения или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок предоставления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных (в т.ч. сроки их хранения);
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению ГП КО «ЕСОО», если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

6.2. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничен в случае, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.3. Субъект персональных данных вправе требовать от ГП КО «ЕСОО» уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6.4. Отказ субъекта персональных данных предоставить свои персональные данные для обработки в определенных целях влечет невозможность достижения этих целей.

6.5. Для осуществления перечисленных прав субъекту персональных данных необходимо направить письменное обращение в адрес ГП КО «ЕСОО» или обратиться с письменным заявлением.

6.6. ГП КО «ЕСОО» рекомендует оформлять обращение в соответствии с Запросом на получение информации, касающейся обработки персональных данных (Приложение 1 к настоящей Политике).

7. Дополнительные сведения

7.1. В ГП КО «ЕСОО» назначены лица, ответственные за организацию обработку персональных данных и обеспечение безопасности персональных данных.

7.2. По всем вопросам, связанным с получением доступа к собственным персональным данным, получением информации, касающейся обработки персональных данных, любыми дополнительными разъяснениями субъекту персональных данных следует обратиться в ГП КО «ЕСОО» следующими способами:

- по телефону 8 (4012) 31-06-07;
- через сайт: <http://esoo39.ru>;
- по электронной почте e-mail: secretar@esoo39.ru;

направив письменное обращение в адрес: Калининград ОПС 236035, а/я №5372

ЗАПРОС
на получение информации, касающейся обработки персональных данных субъекта

Субъект персональных данных

(Ф.И.О)
серия _____ № _____ выдан _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

(когда и кем)
проживающий (ая) по адресу: _____

в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения запроса от представителя субъекта персональных данных),

(Ф.И.О)
серия _____ № _____ выдан _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

(когда и кем)
проживающий (ая) по адресу: _____

действующий от имени субъекта персональных данных на основании

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя),
запрашиваю информацию, касающуюся обработки моих персональных данных.

В ответе на запрос прошу указать следующее:

- подтвердить или опровергнуть факт обработки персональных данных;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- применяемые способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения, сведения о лицах (за исключением работников), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании обращения (запроса) или на основании федерального закона;

- обрабатываемые персональные данные, источник их получения, если иной порядок предоставления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

- сроки обработки персональных данных (в т.ч. сроки их хранения);
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ;

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению ГП КО ЕСОО, если обработка поручена или будет поручена такому лицу.

Ответ на запрос прошу направить в установленные законодательством Российской Федерации сроки по адресу:

(Личная подпись) / _____ /
(И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.